

Số: 245/VKS-VP

Cần Thơ, ngày 19 tháng 7 năm 2021

V/v tiếp tục thực hiện các biện pháp cấp bách
phòng, chống dịch bệnh Covid-19

Kính gửi:

- Lãnh đạo các Phòng thuộc Viện kiểm sát nhân dân thành phố Cần Thơ;
- Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân quận, huyện trực thuộc Viện kiểm sát nhân dân thành phố Cần Thơ.

Tình hình dịch bệnh Covid-19 tại thành phố Cần Thơ hiện đang tiếp tục diễn biến phức tạp do đó đồng chí Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân thành phố Cần Thơ chỉ đạo Lãnh đạo các đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

1. Chỉ đạo công chức tiếp tục thực hiện nghiêm Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31/3/2021 và Công văn số 2733/UBND-KGVX ngày 18/7/2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc thực hiện giãn cách xã hội phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên toàn địa bàn thành phố Cần Thơ. Đồng chí Trưởng phòng và Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân quận, huyện chịu trách nhiệm nếu công chức trong đơn vị có hành vi vi phạm các quy định liên quan đến công tác phòng, chống dịch Covid-19 của địa phương và của Ngành.

2. Lãnh đạo đơn vị bố trí cho công chức và người lao động làm việc 50% tại Cơ quan và 50% làm việc tại nhà theo tinh thần Chỉ thị 16/CT-TTg ngày 31/3/2020 (bố trí công chức làm việc tại nhà và cơ quan theo từng đợt); lập danh sách cụ thể những đồng chí làm việc tại cơ quan và tại nhà gửi về Văn phòng tổng hợp Viện kiểm sát nhân dân thành phố Cần Thơ trước **16 giờ** ngày **19/7/2021** để tổng hợp báo cáo đồng chí Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân thành phố Cần Thơ (thời gian bắt đầu từ 19/7/2021 đến hết ngày 02/8/2021). Khi cần thiết hoặc có yêu cầu công chức phải vào làm việc tại Cơ quan.

Lưu ý: Trường hợp công chức là F2 và lưu trú tại khu phong tỏa Lãnh đạo đơn vị giải quyết cho công chức nghỉ. Các trường hợp F0, F1 đơn vị lập Danh sách ghi cụ thể lịch trình di chuyển gửi Văn phòng tổng hợp Viện kiểm sát nhân dân thành phố Cần Thơ; F2 thực hiện việc cách ly tại nhà theo hướng dẫn của Bộ Y tế; F3 thực hiện khai báo y tế hằng ngày tại cơ quan theo quy định.

3. Yêu cầu tất cả công chức, người lao động làm việc tại nhà tuyệt đối tuân thủ các biện pháp phòng, chống Covid-19 theo chỉ đạo của Trung ương, địa phương và của Ngành.

4. Thực hiện nghiêm túc việc báo cáo nhanh hằng ngày tình hình diễn biến dịch Covid-19 tại đơn vị theo Công văn số 244/VKS-VP ngày 17/7/2021 của Viện kiểm sát nhân dân thành phố Cần Thơ.

Đồng thời, báo cáo kịp thời các vụ án, vụ việc có liên quan đến công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại địa phương về Văn phòng tổng hợp Viện kiểm sát nhân dân thành phố Cần Thơ.

5. Công chức và người lao động có việc cần báo cáo Ban Lãnh đạo Viện phải được sự cho phép và giữ khoảng cách theo quy định.

Thực hiện Phòng cách ly với Phòng, công chức và người lao động không di chuyển qua lại từ Phòng này sang Phòng khác trừ trường hợp cần thiết nhưng phải đảm bảo khoảng cách an toàn; khuyến khích trao đổi công việc qua điện thoại, zalo. Đeo khẩu trang trong suốt quá trình làm việc tại cơ quan và trên đường về nhà.

Khi công chức các Phòng nhận công văn, gửi thư, đóng dấu,... liên hệ bộ phận Văn thư qua ô cửa kính, không tập trung trong Phòng Văn thư.

6. Khi Cơ quan tư pháp chuyển hồ sơ đến Viện kiểm sát nhân dân thành phố Cần Thơ, các Phòng cử công chức tiếp nhận hồ sơ tại Phòng tiếp công dân. Trong quá trình tiếp nhận hồ sơ phải thực hiện đúng biện pháp “5K: *Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tập trung - Khai báo y tế*” của Bộ y tế, sau khi làm việc xong Bảo vệ tiến hành phun khử khuẩn nhằm phòng, chống dịch bệnh.

7. Viện kiểm sát nhân dân 02 cấp chủ động tiến hành phun hóa chất khử khuẩn 2 giờ/lần tại nơi làm việc, cầu thang, thang máy,...

Nhận được công văn này, đề nghị các đồng chí Lãnh đạo Phòng và Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân các quận, huyện chỉ đạo thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Lãnh đạo Viện;
- Lưu: VT.
-Thào(2b).....

**TL. VIỆN TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Phan Hữu Long